



เพิ่มสะสมงาน

นักศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

ชื่อ – สกุล

ระดับ

ประเภทวิชา

สาขาวิชา

สาขางาน

สถานที่ทำงาน (ปัจจุบัน)

.....

ที่ตั้ง

โทร.

คำนำ

แฟ้มสะสมงานนี้แนะนำเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน รวมถึงประสบการณ์การทำงานและผลงานต่างๆ ทั้งนี้ข้อมูลและรายละเอียดนี้แนะนำเพื่อให้ประกอบการพิจารณาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาต่อระดับ.....ประเภทวิชา.....สาขาวิชา

(.....)

.....

.....

1 ประวัติส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____ นามสกุล _____ โทรศัพท์.....

วันที่เกิด เดือน พ.ศ. อายุ

เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน.....

สถานภาพทางครอบครัว () โสด () สมรส () หย่าร้าง

สถานภาพทางการทหาร () เรียน รด.() ผ่านการเกณฑ์ทหาร () อื่น ๆ ระบุ

ที่อยู่เลขที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์

2. ประวัติการศึกษา (ระบุระดับที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสูงสุด)

ที่	สำเร็จการศึกษาระดับ	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
1.			
2.			
3			
4			

3. ประวัติการทำงาน (ระบุตั้งแต่หน่วยงานแรกจนถึงปัจจุบัน) รวม _ ปี เดือน

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	เหตุผลที่ออก
1				
2				
3				
4				
5				

4. ประสิทธิภาพการฝึกอบรม / สัมมนา

ที่	หัวข้อ เข้ารับการฝึกอบรม / สัมมนา	สถานที่ (หน่วยงาน / สถาบัน)	ระยะเวลา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

5. ประสบการณ์ การศึกษาดูงาน

ที่	วัน / เดือน / ปี	เรื่อง	ชื่อหน่วยงาน	สถานที่ (จังหวัด / ประเทศ)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				

ความสามารถพิเศษ 1.
2.

ความสนใจ 1.
2.
3.

สมาชิกชมรม/สมาคม 1.
2.
3.

7. ภาคผนวก (แนบประกอบส่วนสุดท้ายของภาคผนวก)

1. หลักฐานทางการศึกษา
2. หลักฐานการทำงาน (หนังสือรับรองการทำงาน)
- 3 หลักฐานการการฝึกอบรม / สัมมนา
4. หลักฐานการฝึกอบรม
5. วุฒิบัตรต่าง ๆ
6. ภาพประกอบการทำงาน